

	MODULISTICA DEL SISTEMA QUALITÀ	Mod. 08 IT 5.5.2.b_ Modulo 1
	RICHIESTA ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO	Revisione 0 del 31.01.2018
	art. 5, comma 2, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “come modificato dal D.LGS. 97/2016”	pag. 1 di 1

AL RESPONSABILE UFFICIO _____
DIREZIONE COPIT spa [1]

La/il sottoscritta/o COGNOME* NOME*

NATA/O a/il RESIDENTE in

PROV. (.....) VIA N.

e-mail* TEL*

In qualità di [2]

CHIEDE

- la produzione
- la visione
- l'invio per posta elettronica

del seguente documento /informazione/dato [specificare il documento/informazione/dato richiesto]

Indirizzo al quale si chiede il riscontro alla presente richiesta: * _____

Ho preso visione ed acconsento al trattamento dei miei dati personali.

Luogo e data _____ Firma _____

(Si allega copia del documento di identità)

*Dati obbligatori

- [1] La richiesta di accesso civico va inviata a COPIT con una delle seguenti modalità:
- tramite posta elettronica all'indirizzo: info@copitspa.it
 - tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: copitspa@legalmail.it
 - tramite posta ordinaria all'indirizzo: Responsabile Ufficio _____/Direzione, Via Pacini, 47, 51100, Pistoia
 - tramite FAX al n. 0573-364266
 - con consegna diretta presso l'Ufficio Servizi Generali di, Via Pacini, 47, Pistoia

[2] Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica.

[3] Inserire l'indirizzo di posta o elettronico al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta.