FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GIOVANNA COBUZZI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità

Data di nascita 21-06-1964

Stato Civile

ESPERIENZA LAVORATIVA

Impiegata dal 1982 al 1987 **nell'ambito delle amministrazioni e pratiche per immobili**. Titolare di Studio Professionale con sede in Prato Piazza Mercatale n. 17 attivo dal 1987. L'attività professionale della sottoscritta è rivolta a fornire i servizi nel settore commerciale, **immobiliare**, nelle procedure concorsuali, nella revisione contabile ecc..L'attività professionale esercitata nel corso dell'attività lavorativa ha permesso di acquisire esperienza nella tenuta e gestione delle contabilità aziendali, l'espletamento di tutti gli adempimenti fiscali e non, necessari per lo svolgimento delle attività. In eguale misura **è stata acquisita esperienza nella gestione ed amministrazione dei patrimoni immobiliari,** sia per quanto riguarda l'aspetto economico, che per il rispetto degli adempimenti necessari al controllo dell'adeguamento alle norme vigenti in materia. Sono stati espletati incarichi di revisore contabile a società ed associazioni di vario tipo. Nel corso della oltre trentennale esperienza lavorativa, ha acquisito particolare attitudine nella risoluzione di questioni di famiglia, divisioni ereditarie ecc; locazioni, questioni condominiali e questioni aziendali, avendo pazienza e predisposizione alla conciliazione. Nel corso dell'attività lavorativa la sottoscritta ha ricevuto numerosi incarichi dal Tribunale di Prato per l'espletamento delle funzioni di Curatore in procedure fallimentari oppure per l'espletamento di Consulenze tecniche di Ufficio, maturando ampia esperienza nel campo. In particolare, vanta all'attivo incarichi per:

- Curatele fallimentari
- Tutele
- Esecuzioni immobiliari
- Perizie
- Liquidazioni giudiziarie
- Amministrazioni condominiali
- Mediazioni
- Procedura sovra-indebitamento

a conferma di un ottimo rapporto professionale pregresso instauratosi e tutt' oggi presente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-Conseguimento del Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale di S. Marcello Pistoiese nell'anno scolastico 1981 – 1982;
- Inizio dell'attività di consulente immobiliare a partire dal 09/10/82;
- Inizio prestazione servizi di contabilità a partire dal mese di Marzo 1985;
Spinta dalla voglia di crescere professionalmente, in data 21/07/87, ha avuto luogo l'apertura dello studio con sede in Prato, Piazza Mercatale n.17, proseguendo gli studi e la preparazione per diventare Ragioniere Commercialista; in particolare, sono iscritta:
- Nella sezione A al n. 159 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Prato con decorrenza anzianità 19/02/1990;
- Nel Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 , iscrizione DM. 12/04/1995 n.14683 G.U. del 21/04/1995 n.31 bis- IV Serie Speciale;
- Nell'elenco degli Arbitri della Camera Arbitrale – C.C.I.A.A di Prato;
- Nell'elenco dei mediatori dell'Organismo di Conciliazione della Camera di Commercio di Prato;
- Nell'elenco dei mediatori dell'Organismo di Conciliazione ADR Palazzo delle Professioni srl;
- Sono Curatore Fallimentare;
- Nell'elenco dei Consulenti Tecnici e Periti del Tribunale di Prato;
- Nell'elenco Revisori Enti Locali presso il Ministero Finanza Locale;
- Nell'elenco dei gestori della crisi, "La giustizia per i cittadini" organismo di composizione della crisi da sovra-indebitamento del Comune di Carmignano;
- Iscritta all'OCC del Comune di Prato;
- Iscritta all'OCC della Camera di Commercio di Prato;
-Sono amministratore condominiale iscritta all'Associazione ANACI n.17769, in regola con aggiornamento corsi come da normativa;

La formazione professionale è proseguita con:
- Conseguimento nel **2014, della Laurea Triennale in Scienze Economiche** presso l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma, con tesi di laurea in Mercati finanziari dal titolo "Il Ruolo del Collegio Sindacale nell'ottica della vigilanza della Banca d'Italia";
- Corso di perfezionamento post laurea Diritto e gestione della crisi d'impresa e del debitore A.A. 2016-2017, Università degli Studi di Firenze;
- Conseguimento **nel 2018, della Laurea Magistrale in Scienze dell'Economia**, presso l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma, con tesi di laurea in Controlli pubblici sulle crisi d'impresa dal titolo "Crisi d'impresa, scelte ed interessi correlati";

Ho svoltra tra gli altri, i seguenti incarichi:
- Relatore docente per il Corso di formazione per amministratori condominiali ed immobiliari (secondo D.M. 140/2014) a.a. 2017-2018 ANACI PRATO-PISTOIA, in collaborazione con Polo Universitario città di prato, Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili ed Ordine avvocati di Prato;
- Relatore in convegni tematici sulla fattura elettronica;
- Relatore conferenza ADR Palazzo delle Professioni di Prato, La co-mediazione a Prato, la mediazione in materia di condominio, con intervento dal Titolo "Gli effetti positivi della Medizione in Condominio", Febbraio 2019.

PUBBLICAZIONI

Autrice di articoli e pubblicazioni per il Gruppo 24 ORE, collaboratrice della banca dati Condominio 24 e del Quotidiano del condominio. Tra le pubblicazioni più recenti:
- Dossier: " La formazione degli Amministratori di condominio";
- Dossier: " Il modello 770 del condominio – le istruzioni operative";
- Dossier: " Contabilità del condominio – Analisi giuridica e guida operativa";
- Dossier: " Quadro AC, istruzioni per la compilazione";
- Dossier: "Guida pratica "Comunicazione delle spese di ristrutturazione edilizia e risparmio energetico";
- Dossier: "Guida alla contabilità condominiale";
- Dossier. "La fattura elettronica"

Nonché recenti pubblicazioni tra cui:
- "Guida per amministratori e condomini: come vivere serenamente e migliorare la vita nel condominio";

- "Opportunità fiscali per risparmiare e migliorare il patrimonio del condominio" ;
- "Semplicemente Privacy" ;
- " Profili fiscali e contabilità dell'amministratore di condominio" ;
- "Senza amministratore costa di più!" ;
- "La trasparenza nel bilancio per competenza salva l'amministratore da richieste di risarcimento");
- "Come affrontare la fattura elettronica nella gestione del condominio" ;
- "Comunicazione delle spese di ristrutturazione edilizia e risparmio energetico su parti comuni condominiali" ;
- "Binomio risparmio energetico e lavori in condominio" ;
-- Articoli vari.

Autrice di:

- "Prevenire la crisi – Per l'impresa e per la famiglia" pubblicato su "ilmiolibro" – Aprile 2018;
- "Due cuori ed una capanna non bastano più?" – la buona vita – Novembre 2019, Claudio Martini Editore.

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
CONOSCIUTE	INGLESE e FRANCESE
• Capacità di lettura	Livello elementare
• Capacità di scrittura	Livello elementare
• Capacità di espressione orale	Livello elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ho maturato ampia esperienza nel controllo e gestione del personale, nonché nell'organizzazione lavorativa. Sono perfettamente in grado di organizzare, comunicare e collaborare con altre persone, questo anche grazie all'esperienza professionale maturata ed a varie attività benefiche organizzate con la finalità di raccolta fondi. Ottima predisposizione all'ascolto, alla conciliazione e mediazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	L'esperienza è maturata nella gestione del mio studio e nell'organizzazione di vari eventi benefici in quando socio e tesoriere di un club Lions dal 1994..
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza dei sistemi informatici.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Essendomi dedicata completamente al lavoro, alla famiglia ed alle attività sociali, non ho avuto modo di coltivare competenze artistiche, ho la passione per i viaggi.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Con soddisfazione ho organizzato vari eventi consolidando la mia capacità organizzativa.
PATENTE O PATENTI	Patente B

torizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13)PR 679/16

hiara sotto la propria responsabilità che tutte le informazioni riportate sono veritiere e di essere consapevole che le hiarazioni mendaci sono sanzionate penalmente, come previsto dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n.445, e successive modificazioni.

to, 13/02/2020

Dott.ssa Giovanna Cobuzzi

ALLEGATO 1

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI E DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA

(Art. 15 Decreto Legislativo 14/03/2013 n. 33 c. 1 e 2)

La/Il sottoscritta/o ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 33/2013

Cognome e nome	COBUZZI GIOVANNA
Carica /Incarico presso COPIT[1]	MEMBRO EFFETTIVO DEL COLLEGIO SINDACALE
e-mail / pec	
Curriculum vitae	Allegato alla presente

Dichiara

che in aggiunta all'incarico con Copit S.p.A. [2] svolge incarichi professionali, o è titolare di cariche in altri enti pubblici o privati regolati o finanziati da una Pubblica Amministrazione.

Ente	Incarico/Carica
Fondazione Istituto Internazionale di Storia Economica "F. Datini"	Membro effettivo del Collegio Sindacale

Si allega curriculum aggiornato.

Data__03 Luglio 2020

Il Dichiarante (timbro e firma)

1-[2]Cancellare l'ipotesi che non ricorre.

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' DI INCARICHI DI CUI AL D.LGS. 39 DEL 2013

(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto

Cognome GIOVANNA

Nome COBUZZI

Codice fiscale

Dichiaro

in attuazione del disposto di cui all'art. 20, comma 2, del D.lgs. 39/2013 e consapevole delle responsabilità civili e penali e amministrative relative a dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria personale responsabilità:

a) che non sussiste alcuna causa di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 per lo svolgimento del proprio incarico in COPIT S.p.A. [1];

b) di non incorrere nei divieti dell'art. 53 comma 16 — ter D.lgs. 165/01 e art. 21 D.lgs. 39/13;

c) di essere informato/a che la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito internet di COPIT S.p.A. e di prestare il relativo consenso anche ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i. e dal Regolamento Europeo 679/2016.

Allega copia del documento di identità.

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione, il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente all'Azienda ogni e qualsivoglia mutamento della situazione dichiarata.

Data 03 Luglio2020

Il Dichiarante (timbro e firma)

[1] Cancellare l'ipotesi che non ricorre