

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o strutture equivalenti

Data di svolgimento della rilevazione

Indicare la data di svolgimento della rilevazione nel formato gg/mm/aaaa.

- ✓ Data 17/02/2016

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi)

Complesso di uffici periferici e articolazioni organizzative autonome, nonché il numero complessivo degli uffici periferici e delle articolazioni organizzative esistenti:

- ✓ nessuno

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

In merito al procedimento e le modalità seguite per l'applicazione della norma e per la rilevazione, si indica:

- ✓ Riunioni, colloqui, trasmissione mail ai responsabili ed ai diretti interessati al rilascio dei dati;
- ✓ verifica semestrale dell'attività svolta per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione, ulteriore verifica nel mese di ottobre 2015;
- ✓ Riunioni, colloqui con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- ✓ esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- ✓ colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- ✓ colloqui per la pubblicazione dei dati;
- ✓ verifica sul sito istituzionale.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

In generale gli adempimenti sono osservati. Si precisa comunque:

a) sezione livello Organizzazione. Manca la copia della dichiarazione dei redditi di un amministratore nella sezione Società partecipate; la pubblicazione dei dati reddituali è stata assolta anche se con qualche difficoltà in principio; b) livello Consulenti. Non tutti i consulenti hanno risposto all'invito di rilasciare la dichiarazione ai sensi dell'art. 15, D.lgs 33/2013; c) ai consulenti dovrà essere richiesta l'attestazione di assenza di conflitto di interessi anche se la società non è obbligata; c) è necessaria l'entrata in vigore dell'Istruzione Tecnica prevista nel Piano Triennale 2015-2017 per una migliore organizzazione nel flusso delle informazioni da pubblicare.

Eventuale documentazione da allegare